

REGULAMIN WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA (WSO)

§ 1

Zasady ogólne

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania oraz informowanie o nim uczniów i rodziców,
 - 3) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz ustalanie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - 5) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
6. Ocenianie pełni funkcję:
 - 1) diagnostyczną (monitorowanie postępów ucznia i określanie jego indywidualnych potrzeb),
 - 2) klasyfikacyjną (różnicuje i uporządkowuje uczniów zgodnie z pewną skalą, za pomocą umownego symbolu).
 7. Przedmiotem oceny jest :
 - 1) zakres opanowania wiadomości,
 - 2) rozumienie materiału naukowego,
 - 3) umiejętność w stosowaniu wiedzy,
 - 4) kultura przekazywania wiadomości.
 8. Oceny dzielą się na:
 - 1) bieżące (częstkowe),
 - 2) klasyfikacyjne śródroczne,
 - 3) klasyfikacyjne roczne.
 9. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i oceny klasyfikacyjne roczne w klasach IV-VIII i gimnazjalnych ustala się wg następującej skali:

<i>l.p.</i>	<i>ocena słowna</i>	<i>ocena cyfrowa</i>	<i>skrót</i>
1	celujący	6	cel
2	bardzo dobry	5	bdb
3	dobry	4	db
4	dostateczny	3	dst
5	dopuszczający	2	dop
6	niedostateczny	1	ndst

10. W edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III) zawsze stosuje się opisową ocenę wiedzy i umiejętności ucznia. Ocena opisowa ma charakter informacyjny, diagnostyczny i motywacyjny.
11. W klasach I-III ocenianie bieżące odbywa się poprzez zapis słowny poziomu wiadomości i umiejętności uczniów. W dziennikach lekcyjnych stosuje się symboliczny zapis postępów, np. symbole obrazkowe i wyrazowe.

12. Ocenę zachowania śródroczną i roczną w klasach IV-VIII i gimnazjalnych ustala się wg następującej skali:

<i>l.p.</i>	<i>ocena słowna</i>	<i>skrót</i>
1	wzorowe	wz
2	bardzo dobre	bdb
3	dobre	db
4	poprawne	popr
5	nieodpowiednie	ndp
6	naganne	ng

13. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i kryteriach oceniania a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

14. Terminy informowania o wymaganiach edukacyjnych:

- 1) uczniowie są informowani na pierwszej lekcji organizacyjnej przez nauczyciela przedmiotu,
- 2) rodzice (prawni opiekunowie) informowani są przez wychowawcę na pierwszym zebraniu,
- 3) rodzice (prawni opiekunowie) mogą uzyskać informację bezpośrednio u nauczyciela przedmiotu,
- 4) wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów i klas są dostępne w bibliotece szkolnej oraz w gabinetach przedmiotowych (u nauczycieli uczących w danej klasie).

15. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

16. Terminy informowania o kryteriach oceniania zachowania:

- 1) uczniowie informowani są na pierwszej godzinie do dyspozycji wychowawcy,
- 2) rodzice (prawni opiekunowie) informowani są na pierwszym zebraniu.

§ 2

Wymagania edukacyjne i kryteria oceniania

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na bazie obowiązujących podstaw programowych i realizowanych programów nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych i dla danego etapu kształcenia.
3. W szkole przyjmuje się następujący sposób klasyfikacji treści nauczania na poszczególne poziomy wymagań:

<i>Poziom</i>	<i>Kategoria</i>	<i>Stopień wymagań</i>
WIADOMOŚCI	Zapamiętanie wiadomości	Wymagania konieczne (K)
	Zrozumienie wiadomości	Wymagania podstawowe (P)
UMIEJĘTNOŚCI	Stosowanie wiadomości w sytuacjach typowych	Wymagania rozszerzające (R)
	Stosowanie wiadomości w sytuacjach problemowych	Wymagania dopełniające (D)

Treści wykraczające poza wymagania programowe stanowią odrębną kategorię, są to wymagania wykraczające (W).

4. Przy ustalaniu poszczególnych stopni wymagań edukacyjnych obowiązują następujące kryteria:

<i>Stopień wymagań</i>	<i>Zakres celów</i>	<i>konkretne określenia (czasowniki operacyjne)</i>
K	Znajomość pojęć, terminów, faktów, praw, zasad, reguł, treści naukowych, zasad działania . Elementarny poziom rozumienia tych wiadomości. Uczeń nie powinien ich mylić między sobą.	<ul style="list-style-type: none"> • nazwać • wypunktować • wymienić • zdefiniować • wyliczyć • wskazać
P	Uczeń potrafi przedstawić wiadomości w innej formie niż je zapamiętał, potrafi wytłumaczyć wiadomości, zinterpretować je, streścić i uporządkować, uczynić podstawą prostego wniosku.	<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnić • streścić • rozróżnić • zilustrować

R	<p>Opanowanie przez ucznia umiejętności praktycznego posługiwania się wiadomościami według podanych wzorów.</p> <p>Uczeń umie stosować wiadomości w sytuacjach podobnych do ćwiczeń szkolnych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwiązać • zastosować • porównać • klasyfikować • określić • obliczyć • skonstruować • narysować • scharakteryzować • zmierzyć • wybrać sposób • zaprojektować • wykreślić
D	<p>Opanowanie przez ucznia umiejętności formułowania problemów, dokonywanie analizy i syntezy nowych zjawisk.</p> <p>Uczeń umie formułować plan działania, tworzyć oryginalne rozwiązania.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • udowodnić • przewidzieć • ocenić • wykryć • zanalizować • zaproponować

5. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe umożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
6. Opinie poradni rodzice (prawni opiekunowie) dołączają do dokumentów składanych przy zapisie do klasy pierwszej.
7. Jeżeli uczeń poddany jest badaniu w trakcie roku szkolnego, rodzice (prawni opiekunowie) dostarczają opinię zaraz po jej otrzymaniu.
8. Uczeń, który spełnia określone wymagania edukacyjne, uzyskuje odpowiednią ocenę.
9. Ustala się następujące kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne stopnie szkolne obowiązujące przy ocenie bieżącej oraz klaryfikacji śródrocznej i rocznej.

<i>Zakres wymagań</i>				<i>Stopień</i>
Konieczne	Podstawowe	Rozszerzające	Dopełniające	
-	-	-	-	niedostateczny (1)
+	-	-	-	dopuszczający (2)
+	+	-	-	dostateczny (3)

+	+	+	-	dobry (4)
+	+	+	+	bardzo dobry (5)
Wymagania wykraczające				celujący (6)

10. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów są udostępnione dla uczniów i ich rodziców w bibliotece szkolnej.
11. Nauczyciel współpracujący w zespole przedmiotowym mogą opracować przedmiotowe systemy oceniania spójne z WSO.
12. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym, wynikającym z programu nauczania.
13. Wymagania edukacyjne dostosowuje się uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, indywidualnego nauczania lub opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz uczniowi objętemu pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.
14. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
16. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki oraz zajęć artystycznych - jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi - nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
17. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 15 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie orzeczenia.
18. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
19. Uczeń ma obowiązek brać udział w realizacji projektu edukacyjnego.
20. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.

21. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
22. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego,
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań,
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
23. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

§ 3

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć i postępów uczniów

1. Zasady sprawdzania i oceniania

- 1) Ocenianie i sprawdzanie osiągnięć uczniów powinien cechować:
 - obiektywizm,
 - indywidualizm,
 - konsekwencja,
 - systematyczność,
 - jawność.
- 2) Każdy dział programowy kończy się pomiarem sumatywnym (praca klasowa).
- 3) Prace klasowe są zapowiedziane co najmniej na tydzień wcześniej.
- 4) Każda praca klasowa jest poprzedzona lekcją powtórzeniową, z podaniem wymagań edukacyjnych.
- 5) W ciągu dnia może odbyć się jedna praca klasowa, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
- 6) W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu, pracy klasowej itp., termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie).
- 7) Sprawdzian z trzech ostatnich lekcji może odbywać się bez zapowiedzi i trwać do 20 minut.
- 8) Termin oddawania prac pisemnych do 14 dni.
- 9) Uczeń może być w semestrze 2 razy lub 1 raz (gdy jest 1 godzina tygodniowo) nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych prac kontrolnych i prac terminowych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku, nie ma to jednak wpływu na ocenę końcową.
- 10) Zgłoszone przez ucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
- 11) Jeśli przedmiot realizowany jest 1 godz./tyg., ocena śródroczna lub roczna wystawiana jest z co najmniej trzech ocen cząstkowych; jeżeli przedmiot

realizowany jest w wymiarze większym niż 1 godz./tyg., ocena śródroczna lub roczna wystawiana jest z co najmniej 5 ocen cząstkowych.

12) Na każdej lekcji sprawdzane są ilościowo prace domowe, zaś jakościowo w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w semestrze.

2. Zasady i formy poprawiania osiągnięć (korygowanie niepowodzeń) uczniów.

- 1) Po każdej pracy klasowej dokonuje się analizy błędów i poprawy.
- 2) Uczeń nieobecny (usprawiedliwiony) na pracy klasowej może ją pisać w innym terminie ustalonym przez nauczyciela.
- 3) W uzasadnionych przypadkach (choroba, zdarzenie losowe) uczeń może poprawić ocenę niedostateczną z danej pracy pisemnej tylko raz w ciągu 14 dni licząc od dnia oddania prac.
- 4) Poprawianie innych ocen odbywa się na zasadach ustalonych przez nauczyciela przedmiotu.
- 5) Uczeń, który nie pisał pracy klasowej z powodów innych niż choroba (np. wagary), otrzymuje ocenę niedostateczną.
- 6) Jeśli uczeń nie przystąpi do pracy klasowej w terminie dodatkowym z przyczyn nieusprawiedliwionych, otrzymuje ocenę niedostateczną.
- 7) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 8) Uczniowie mający kłopoty ze zrozumieniem pewnych partii materiału, mogą korzystać indywidualnych konsultacji na zasadach ustalonych przez nauczyciela przedmiotu.

3. Sposoby dokumentowania osiągnięć.

- 1) Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, e-dziennik i arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia oraz postępy uczniów w danym roku szkolnym.
- 2) Wychowawca gromadzi w dzienniku lekcyjnym oraz e-dzienniku informacje o zachowaniu uczniów w postaci zapisywanych przez nauczycieli uwag (pozytywnych i negatywnych).
- 3) Przy ocenianiu można stosować zapis informacji typu:
 - nieobecność - „nb”
 - nieprzygotowanie - „np”
 - ucieczka – „uc”
 - nie ćwiczący – „nc”.
- 4) Ustala się jednolity zapis form oceniania w dzienniku oraz e-dzienniku:
 - PK - praca klasowa
 - K - kartkówka
 - A - aktywność
 - Pd - praca domowa
 - S - sprawdzian
 - O - odpowiedź
- 5) Dokonując oceny aktywności ucznia można stosować znaki „+”, „-”, „0”, według zasad ustalonych przez nauczycieli przedmiotu.
- 6) Oceny z prac klasowych wpisywane są kolorem czerwonym.

- 7) Na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotuje się udział ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim, oraz osiągnięcia sportowe na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 4

Sposoby i zasady informowania uczniów i rodziców o postępach i osiągnięciach

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.
3. Sprawdzone i ocenione prace klasowe są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego.
4. Zasady udostępniania prac uczniom i ich rodzicom są następujące:
 - 1) oryginały lub kopie ocenionych bieżących prac pisemnych mogą być udostępnione na terenie szkoły lub do domu z prośbą o zwrot pracy podpisanej przez rodziców,
 - 2) dokumentacja dotycząca m.in. egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych, sprawdzianów wiadomości i umiejętności oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia może być udostępniana tylko do wglądu i na wniosek złożony przez rodziców ucznia.
5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
6. Rodzice informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów na spotkaniach zwanych dniami otwartymi, na zebraniach semestralnych, podczas indywidualnych rozmów z nauczycielami i przez e-dziennik.
7. Na trzy tygodnie przed terminem zakończenia klasyfikacji śródrocznej lub rocznej wychowawca oddziału informuje rodziców o zagrożeniu ucznia niedostatecznymi ocenami klasyfikacyjnymi wpisując zawiadomienie o tym fakcie do dzienniczka uczniowskiego lub po uzgodnieniu z rodzicami, do określonego zeszytu przedmiotowego oraz odnotowuje to w e-dzienniku.
8. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego stopniach śródrocznych i rocznych.
9. Rodzice uczniów szczególnie wyróżniających się w nauce i zachowaniu otrzymują, na koniec roku szkolnego, list gratulacyjny.

§ 5

Klasyfikowanie i promowanie

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:
 - 1) śródroczne -nie później niż do drugiego piątku stycznia
 - 2) roczne - nie później niż do trzeciego piątku czerwca.
2. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustalaniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

3. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego i jest ocena opisową.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania wystawiona zgodnie z ustalonym WSO, nie mogą być uchylone lub zmienione decyzją administracyjną.
7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych, z których został zwolniony.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii, jeśli okres zwolnienia ucznia z w/w uniemożliwią ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
10. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
11. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończenia szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
12. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
13. W edukacji wczesnoszkolnej (I-III) uczeń może na podstawie uchwały rady pedagogicznej nie otrzymać promocji do klasy programowo wyższej:
 - na wniosek lekarza,
 - na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - po zasięgnięciu opinii rodziców(prawnych opiekunów) ucznia.
14. Uczeń kończy szkołę podstawową/gimnazjum jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - 2) przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

15. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, a w przypadku zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej - celującą ocenę końcową z tych zajęć.
16. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
17. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, lub religie albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
18. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania; do średniej tej wlicza się także roczne oceny uzyskane z dodatkowych zajęć edukacyjnych, religii albo etyki, jeżeli uczeń na nie uczęszczał.
19. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
20. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły w miejscu do tego przeznaczonym używając sformułowania „uczestniczył/uczestniczyła”.
21. Wpisanie na świadectwie ukończenia szkoły udziału ucznia w realizacji projektu edukacyjnego może mieć miejsce po spełnieniu przez niego następujących warunków:
 - 1) czynny udział w pracy nad projektem,
 - 2) wykonanie przydzielonego zadania w ramach projektu,
 - 3) doprowadzenie prac nad projektem do końca,
 - 4) udział w publicznej prezentacji projektu.
22. W sytuacjach losowych uczeń decyzją opiekuna projektu może być zwolniony z realizacji warunku „4”.
23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział w realizacji projektu edukacyjnego dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu.
24. Do szczególnie uzasadnionych przypadków należą:
 - 1) orzeczenie z poradni psychologiczno - pedagogicznej wskazujące na brak możliwości lub trudności z przystąpieniem do realizacji projektu edukacyjnego,
 - 2) indywidualne nauczanie,
 - 3) przewlekła choroba,
 - 4) zdarzenia losowe.
25. W przypadkach, o których mowa w ust. 23 na świadectwie ukończenia szkoły w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 6 Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
 - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą (egzamin ten nie obejmuje zajęć: technika, plastyka, muzyka, i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych). Uczniowi temu nie ustala się oceny zachowania.
5. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają do dyrektora szkoły podanie z prośbą o egzamin klasyfikacyjny **najpóźniej w dniu posiedzenia rady pedagogicznej**.
6. Uczeń zdaje egzamin klasyfikacyjny roczny nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. Szczegółowe terminy oraz skład komisji egzaminacyjnych ustala dyrektor szkoły.
8. Zasady zdawania egzaminów klasyfikacyjnych obowiązują również uczniów realizujących indywidualny tok lub program nauki oraz spełniających obowiązek szkolny poza szkołą.
9. Dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) termin egzaminu klasyfikacyjnego z materiału realizowanego zgodnie z programem. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, to może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń nie był klasyfikowany, w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Ocenę ustala nauczyciel - egzaminator.
11. W czasie egzaminu mogą być obecni (prawni opiekunowie) ucznia jako obserwatorzy.
12. Dla uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący komisji i nauczyciele zajęć edukacyjnych.
13. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, elementów informatyki, wychowania fizycznego oraz techniki, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
14. Pytania egzaminacyjne (ćwiczenia praktyczne) układa nauczyciel - egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,
 - 3) zadania egzaminacyjne (ćwiczenia praktyczne),
 - 4) wynik egzaminu oraz ocenę.

16. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi i informację o odpowiedziach ustnych.
17. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „**nieklasyfikowany**”.
19. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 7

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach uczeń może zdawać egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
2. Za wyjątkowe przypadki uznaje się:
 - 1) orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - 2) trudną sytuację rodzinną,
 - 3) poważną chorobę lub zdarzenie losowe,
 - 4) kształcenie ucznia w innym systemie edukacyjnym.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części, pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Harmonogram egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne -jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
7. Nauczyciel, o którym mowa w pkt 6, może być zwolniony w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach w takim dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu poprawkowego,
 - 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz ocenę.

Do protokołu dołącza się prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 8

Sprawdzian wiadomości i umiejętności

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, nie później jednak niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że ocena ta została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu jej ustalania, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia otrzymuje od dyrektora szkoły, następnego dnia po zgłoszeniu zastrzeżenia przez rodziców, pisemne uzasadnienie jej ustalenia niezgodnego z przepisami prawa.
5. Sprawdzian odbywa się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia dyrektor z uczniem i jego rodzicami.
6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, w szczególności uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

10. Z prac komisji sporządza się protokół, który wraz z pracami ucznia dołącza się do arkusza ocen.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
12. Przepisy ust. 1- 10 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. Zastrzeżenia można zgłaszać do 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
13. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna i nie może być niższa od ustalonej wcześniej.
14. Negatywna ocena roczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z co najwyżej dwóch przedmiotów.

§ 9

Egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum w latach 2017/2018 oraz 2018/2019

1. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany w ostatnim roku nauki na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzenia egzaminu jest ogłaszana przez CKE nie później niż do dnia 10 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.
3. Egzamin przeprowadzany jest w formie pisemnej i składa się z trzech części. Każdą część egzaminu odbywa się w innym dniu:
 - 1) część pierwsza- humanistyczna, obejmuje wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz historii i wiedzy o społeczeństwie.
 - 2) część druga- matematyczno-przyrodnicza , obejmuje wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z biologii, chemii, fizyki i geografii.
 - 3) część trzecia – obejmuje wiadomości z zakresu języka obcego nowożytnego.
4. Do części trzeciej egzaminu uczeń przystępuje z tego języka, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin ten zdaje na poziomie podstawowym oraz rozszerzonym.
5. Uczeń , który przystępuje do egzaminu z języka obcego nowożytnego innego niż język, o którym mowa w pkt4, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym oraz może przystąpić do egzaminu na poziomie rozszerzonym na wniosek rodziców ucznia.
6. Uczniowie posiadający orzeczenia lub opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej mają dostosowane formy i warunki przeprowadzania egzaminu. Dotyczy to uczniów:
 - 1) posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania
 - 2) posiadających opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się
 - 3) chorych lub niepełnosprawnych czasowo
 - 4) objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole ze względu na:
 1. trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą

2. sytuację kryzysową lub traumatyczną
7. Opinie lub orzeczenia wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną rodzice/ prawni opiekunowie/ przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym będzie przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
8. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu.
9. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty.
10. Zwolnienie ucznia z części egzaminu, o którym mowa w pkt 9, jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku z odpowiedniej części egzaminu.

§ 10

Egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej

1. W ostatniej klasie szkoły podstawowej przeprowadza się egzamin ósmoklasisty.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w trzech kolejnych dniach:
 - 1) pierwszego dnia – z języka polskiego;
 - 2) drugiego dnia – z matematyki;
 - 3) trzeciego dnia – z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru, o którym mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy.
3. Do egzaminu ósmoklasisty uczeń przystępuje z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego.
4. Uczniowie posiadający orzeczenia lub opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej mają dostosowane formy i warunki przeprowadzania egzaminu. Dotyczy to uczniów:
 - 1) posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania
 - 2) posiadających opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się
 - 3) chorych lub niepełnosprawnych czasowo
 - 4) objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole ze względu na:
 1. trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą
 2. sytuację kryzysową lub traumatyczną
5. Opinie lub orzeczenia wydane przez poradnię psych.-ped. rodzice/ prawni opiekunowie/ przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym będzie przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
6. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu.
7. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty.
8. Zwolnienie ucznia z części egzaminu, o którym mowa w pkt 9, jest równoznaczne

z uzyskaniem najwyższego wyniku z odpowiedniej części egzaminu.

§ 11

Zasady oceniania zachowania

1. Śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej i podaje ją do wiadomości uczniom.
3. Podstawą do ustalenia oceny zachowania jest:
 - 1) ilość punktów zdobyta według karty samooceny,
 - 2) opinia uczniów wyrażających własne zdanie o zachowaniu kolegów,
 - 3) opinia nauczycieli i pracowników szkoły.
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - 1) stopnie z przedmiotów nauczania,
 - 2) promocję lub ukończenie szkoły.
5. Zachowanie ucznia ocenia się następująco:
 - 1) wzorowe (wz),
 - 2) bardzo dobre (bdb),
 - 3) dobre (db),
 - 4) poprawne (pop),
 - 5) nieodpowiednie (ndp),
 - 6) naganne (ng).
6. W klasach I – III semestralna i roczna ocena zachowania jest oceną opisową:

A

 - zawsze odpowiedzialnie wywiązuje się ze swoich obowiązków;
 - szanuje rówieśników i dorosłych, zawsze jest prawdomówny, kulturalny i taktowny;
 - zawsze zgodnie współpracuje w zespole, kulturalnie nawiązuje kontakty z rówieśnikami i dorosłymi;
 - panuje nad emocjami, jest życzliwy, opiekuńczy wobec słabszych, troskliwy, koleżeński;
 - aktywnie uczestniczy w życiu klasy;
 - dotrzymuje umów i zobowiązań, jest uczciwy i sprawiedliwy;
 - zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa;
 - samodzielnie radzi sobie z problemami; szanuje cudzą własność, niesie pomoc potrzebującym;
 - dokonuje obiektywnej oceny sytuacji w rodzinie;

- zna i szanuje symbole narodowe;

B

- stara się wywiązywać ze swoich obowiązków;
- najczęściej zachowuje się kulturalnie; nie kłamie, używa form grzecznościowych;
- najczęściej przestrzega przyjętych reguł, zgodnie współpracuje i aktywnie uczestniczy w życiu klasy;
- potrafi dokonać samooceny i ocenić zachowania innych, umie pomagać słabszym;
- uczestniczy w życiu klasy;
- zazwyczaj dotrzymuje umów i zobowiązań, kieruje się uczciwością i sprawiedliwością;
- zwykle przestrzega zasad bezpieczeństwa;
- zwykle radzi sobie z problemami; pamięta o potrzebie pomocy innym;
- nie dąży do zaspokajania swoich potrzeb kosztem innych osób;
- zna i szanuje symbole narodowe;

C

- nie zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- stara się dbać o kulturę i prawdomówność, zna formy grzecznościowe, ale nie zawsze je stosuje;
- stara się przestrzegać obowiązujących zasad w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami;
- zwykle radzi sobie z emocjami, potrafi pomagać słabszym i właściwie korzystać z pomocy innych;
- stara się, włączać się w działania na rzecz klasy;
- stara się dotrzymywać umów, postępować uczciwie i lojalnie;
- stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa;
- nie zawsze radzi sobie z problemami, czasem wymaga wsparcia i dodatkowej motywacji; stara się być wrażliwym na potrzeby innych;
- stara się dostosowywać swoje oczekiwania do realiów ekonomicznych rodziny;
- wie, że należy szanować symbole narodowe;

D

- ma problem w wywiązywaniu się ze swoich obowiązków;
- zna formy grzecznościowe, ale rzadko je stosuje;
- zna obowiązujące zasady, ale ma trudności z ich przestrzeganiem;
- rozumie, na czym polega koleżeństwo, ale ma trudności w utrzymywaniu prawidłowych relacji z rówieśnikami;
- nie zawsze chętnie uczestniczy w życiu klasy;
- nie zawsze dotrzymuje umów, ale stara się postępować lojalnie wobec innych;
- ma problem z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa;
- nie radzi sobie z problemami, przerywa pracę, oczekuje pomocy; ma problem ze zrozumieniem potrzeb innych osób;
- ma problem z dokonywaniem obiektywnej oceny sytuacji w rodzinie;
- ma problem z rozpoznawaniem i szanowaniem symboli narodowych;

7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

8. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, który przedstawia ją do zatwierdzenia radzie pedagogicznej.
9. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
10. Zastrzeżenia, o których mowa w punkcie 1. zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, nie później jednak niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
11. W przypadku stwierdzenia, że ocena ta została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu jej ustalania, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
12. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor jako przewodniczący;
 - 2) wychowawca klasy;
 - 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - 4) pedagog;
 - 5) psycholog;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
13. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, ostateczną ocenę ustala przewodniczący komisji.
15. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) wynik głosowania,
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
16. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
17. Ustala się następujące obszary i wskaźniki zachowań ucznia, mające wpływ na ocenę:
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - dotrzymywanie ustalonych terminów, rzetelne wywiązywanie się z powierzonych zadań,
 - systematyczne przygotowywanie się do lekcji,
 - punktualność i frekwencja,
 - udział w pracy szkolnych kół zainteresowań, - udział w różnych formach zajęć pozaszkolnych - czynny udział w realizacji projektu edukacyjnego.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:
 - uczciwość,
 - poszanowanie mienia społecznego,
 - praca w samorządzie szkolnym, klasowym lub pełnienie innych funkcji,

- inicjowanie lub pomoc w organizowaniu imprez i przedsięwzięć szkolnych lub klasowych,
 - udział w konkursach na etapie szkolnym,
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
- udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych na etapie pozaszkolnym (międzyszkolne, rejonowe, powiatowe, wojewódzkie, ogólnopolskie),
 - aktywny udział w imprezach i uroczystościach organizowanych przez szkołę i środowisko lokalne.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
- kultura słowa i dyskusji.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
- nieuleganie nałogom,
 - zachowanie na lekcjach i przerwach zgodne z przepisami bhp,
 - reagowanie w sytuacjach zagrożenia zdrowia własnego i innych.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
- dyscyplina zachowania na lekcjach, na przerwach i poza nią,
 - sposób wykonywania poleceń i zadań,
 - estetyka ubioru i wyglądu.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
- szacunek dla wszystkich członków społeczności szkolnej i innych osób.
18. Za każdy wskaźnik uczeń może otrzymać punkty zgodnie z kartą samooceny.
19. Biorąc pod uwagę ilość uzyskanych punktów ocena za zachowanie może być obniżona za:
- 1) chuligaństwo (wszczynanie bójek, awantur, znęcanie się fizyczne i psychiczne, wulgarne słownictwo),
 - 2) palenie papierosów, spożywanie napojów alkoholowych,
 - 3) posiadanie, handel, zażywanie środków odurzających (narkotyków),
 - 4) celowe niszczenie i kradzież mienia szkolnego lub prywatnego,
 - 5) znieważanie innych uczniów, ich rodziców, grona pedagogicznego lub innych pracowników szkoły,
 - 6) nieodpowiednie zachowanie poza terenem szkoły np. w drodze do kina, teatru, na wycieczce,
 - 7) fałszowanie podpisów,
 - 8) farbowanie włosów,
 - 9) ostry makijaż,
 - 10) uporczywe złe zachowania na lekcjach udokumentowane wpisanymi uwagami - powyżej 10,
 - 11) wagary przekraczające 40 godzin.
20. W uzasadnionych przypadkach, mimo niewystarczającej ilości punktów, wychowawca może podwyższyć ocenę z zachowania - w sytuacji kiedy uczeń wykazał się wyjątkowo odpowiedzialną postawą obywatelską np. uratowanie komuś życia, zdrowia bądź mienia.

KARTA SAMOOCENY

OBSZAR	WSKAŹNIKI	ILOŚĆ PKT	
		0	1
Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	Dotrzymywanie ustalonych terminów, rzetelne wywiązywanie się z powierzonych zadań		
	Systematyczne przygotowywanie się do lekcji		
	Punktualność (brak spóźnień)		
	Frekwencja na zajęciach (brak godzin nieusprawiedliwionych)		
	Udział w pracy szkolnych kół zainteresowań		
	Udział w różnych formach zajęć pozaszkolnych		
Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej	Uczciwość		
	Uczynność wobec innych		
	Poszanowanie mienia szkolnego		
	Praca w samorządzie klasowym, szkolnym lub pełnienie innych funkcji		
	Inicjowanie lub pomoc w organizowaniu imprez i przedsięwzięć klasowych oraz szkolnych		
	Udział w konkursach i zawodach na etapie szkolnym		
Dbałość o honor i tradycje szkoły	Udział w konkursach, olimpiadach, zawodach na etapie pozaszkolnym		
	Aktywny udział w imprezach i uroczystościach organizowanych przez środowisko lokalne		
Dbałość o piękno mowy ojczystej	Kultura słowa (brak wulgaryzmów)		
	Kultura dyskusji		
Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	Brak zachowań agresywnych		
	Brak nałogów		
	Zachowanie na lekcjach i przerwach zgodne z przepisami bhp		
	Reagowanie w sytuacjach zagrożenia zdrowia własnego i innych		
Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	Dyscyplina na lekcjach, w szkole i poza nią		
	Wykonywanie poleceń i zadań w klasie oraz szkole		
	Estetyka ubioru i wyglądu		
Okazywanie szacunku innym osobom	Szacunek dla wszystkich członków społeczności szkolnej i innych osób		
Przestrzeganie regulaminu szkoły	Przestrzeganie zakazu używania telefonu komórkowego na lekcjach		
	Przestrzeganie zakazu wnoszenia na teren szkoły głośników		
	Przestrzeganie zakazu farbowania włosów		
	Unikanie ostrego makijażu		
	Przestrzeganie zakazu noszenia wyzywającego stroju (odkryty pępek, dekolt, ramiona, pośladki)		
	Przestrzeganie zakazu noszenia kaptura na głowie w klasie i na szkolnym korytarzu		