

PROCEDURY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 IM. GEN. MARIUSZA ZARUSKIEGO W USTCE W OKRESIE EPIDEMII COVID-19 W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 3 poz. 69 ze zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz.59 ze zm.) oraz wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych z dnia 15 maja 2020 r.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Do szkoły mogą uczęszczać tylko dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych (katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu, temperatura i inne nietypowe) oraz, gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Niniejsze procedury określają zasady bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Mariusza Zaruskiego w Ustce w okresie epidemii, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, dotyczą wszystkich pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych i uczniów uczęszczających do tej placówki.
3. Na terenie szkoły nie jest wymagane noszenie przez uczniów osłon nosa i twarzy.
4. Celem procedur jest:
 1. zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,
 2. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 3. umożliwienie uczniom bezpiecznego udziału w konsultacjach, zajęciach pozalekcyjnych, zajęciach rewalidacyjnych oraz innych zajęciach organizowanych na terenie szkoły.
5. We wszystkich salach, gabinetach, hali Jantar, korytarzach umieszczone są pojemniki z płynami dezynfekcyjnymi oraz instrukcje dezynfekcji mycia rąk.

2. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 IM. MARIUSZA ZARUSKIEGO W USTCE W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Przyrowadzanie dzieci do szkoły:
 1. Tylko jeden opiekun zdrowy przyrowadza dziecko i przychodzi tylko z dzieckiem uczęszczającym do szkoły.
 2. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki dziecko odkaża ręce płynem do dezynfekcji.
 3. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki choroby nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i informuje rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
 4. Rodzice/ opiekuni prawni wyrażają zgodę na piśmie, że nauczyciel może zmierzyć dziecku temperaturę, jeżeli dziecko wykazuje oznaki choroby.
 5. Klasy I – III wchodzi od strony boiska, klasy IV – VIII wejściem głównym. Udają się bezpośrednio pod swoje klasy, nie chodzą po szkole.
2. Odbieranie dzieci z klas I-III:
 1. Tylko jedna osoba odbiera dziecko z placówki. Jeżeli jest to możliwe rodzice po zakończonych zajęciach mogą czekać przed szkołą lub w części wspólnej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Dzieci ze świetlicy odbierane są bezpośrednio przez rodziców.
3. Opiekunowie przyrowadzający i odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 1. jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi
 2. dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 3. dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 4. opiekunowie mają obowiązek przestrzegać aktualnych przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, zasłanianie ust podczas kichania i kaszlenia).
4. Każdy oddział ma swoją salę lekcyjną i w niej odbywa się większość zajęć.
5. Zajęcia pozalekcyjne, konsultacje, zajęcia rewalidacyjne oraz inne zajęcia organizowane przez szkołę odbywają się w wyznaczonych salach, w bezpiecznych i higienicznych warunkach.
6. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych oraz na powietrzu. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający wychowankom łatwy dostęp. Korzystanie ze środków dezynfekcyjnych odbywa się pod nadzorem opiekuna.
7. Świetlicę należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
8. Uczniowie przebywający w świetlicy mogą korzystać z dystrybutora wody, ale nalewają ją do swoich butelek.
9. Pozostałe źródła i fontanny wody pitnej zostają wyłączone.
10. W bibliotece może przebywać jednocześnie nie więcej niż czworo wypożyczających. Płyn do dezynfekcji oraz instrukcja dezynfekcji rąk znajdują się przy wejściu/wyjściu z biblioteki. Korzystanie ze środków dezynfekcyjnych odbywa się pod nadzorem opiekuna.
11. Nauczyciel – bibliotekarz powinien mieć na sobie przyłbicę/ maseczkę.
12. Bibliotekę należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę.

13. Oddawane książki i inne materiały przechowywane w bibliotece powinny mieć dwudniowy okres kwarantanny. Nauczyciel – bibliotekarz wyznacza miejsce i pojemnik, gdzie będą przechowywane książki/inne materiały przez okres kwarantanny.
14. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
15. Nauczyciel wychowania fizycznego podczas realizacji zajęć, w których nie można zachować dystansu, ogranicza ćwiczenia i gry zespołowe. W miarę możliwości przeprowadza zajęcia sportowe na świeżym powietrzu.
16. Liczebność niektórych klas na w – f - ie i zajęciach sportowych przekracza możliwość zachowania wymaganych odstępów zgodnych z wytycznymi dotyczącymi pandemii, w związku z tym, istnieje konieczność podzielenia uczniów na mniejsze grupy w czasie przygotowywania się do zajęć z wychowania fizycznego.

3. OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY:

1. Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami (MEN, KO) w celu zapewnienia odpowiednich i niezbędnych indywidualnych środków ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem, płyn dezynfekujący.
2. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego z uwzględnieniem wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19.
3. Planuje organizację pracy placówki na podstawie analizy zebranych od rodziców informacji.
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
5. Wyposaża ww. pomieszczenie w zestaw ochronny.
6. Pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, z tzw. grupy podwyższonego ryzyka dyrektor ogranicza dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji umożliwia pracę zdalną.
7. Zapewnia środki ochrony osobistej pracownikom oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni płaskich, blatów itp.
8. Wyposaża szkołę w dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydło antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci.
9. Informuje o bezwzględnej konieczności dezynfekcji i mycia rąk (przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki /w trakcie pracy) płynem do dezynfekcji rąk.
10. Wyposaża wszystkie sale lekcyjne w instrukcje, plakaty dotyczące Covid 19.
11. Jeżeli na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, dyrektor zapewnia miejsca/ pojemniki do ich wyrzucania.

6. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.

2. Każdy pracownik Szkoły Podstawowej Nr 3 im. M. Zaruskiego w Ustce zobowiązany jest po wejściu/wyjściu do/z placówki do dokonania pomiaru temperatury i dezynfekcji rąk.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
4. Do budynku wszyscy pracownicy oddelegowani do pracy wchodzą i wychodzą wejściem głównym,
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
6. Wychowawcy wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci.
7. Nauczyciele przypominają i zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, przyjscia z podwórka, po zajęciach z w – f, zachowywały dystans, kichając i kaszląc prawidłowo zasłaniały usta.
8. Wietrzą salę co najmniej raz na godzinę.
9. W trakcie odbywania dyżuru nauczyciele pilnują, by uczniowie nie przemierzali się po całej szkole.
10. W razie konieczności przejścia przez strefę wspólną, przeznaczoną dla innego oddziału, uczniowie zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego min.1,5 m. od ucznia innej grupy oraz nałożenie maseczki.
11. Zadaniem nauczyciela dyżurującego jest dbanie o to, aby uczniowie przebywali w czasie przerw wyłącznie w swoim gronie, bez kontaktu z uczniami z oddziałów przypisanych do innej strefy, aby w miarę możliwości ograniczyć ewentualne rozprzestrzenianie się wirusa.
12. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego: klasy I – III, klasy IV- VIII przebywają na placu głównym.
13. Nauczyciele w – f, trenerzy, wychowawcy świetlicy, bibliotekarz, logopeda, pedagog umieszczają w swoim regulaminie procedury w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
14. Współpraca z pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania, korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej odbywa się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa w okresie reżimu sanitarnego.
15. Personel obsługi – panie sprząające:
 1. Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, umyć lub uprać.
 2. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych. Dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów.
 3. Panie sprząające czuwają nad sprząaniem i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19. Przeprowadzając dezynfekcję, powinny ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu. Panie sprząające powinny ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków dezynfekcyjnych.

4. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje dezynfekcji. Na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno – higienicznych.
16. Żywnienie w SP 3 w Ustce oparte jest o catering i użytkowanie jadalni. Posiłki przywożone są w pojemnikach zbiorczych, następnie rozkładane i podawane z wykorzystaniem talerzy i sztućców będących na wyposażeniu szkoły, które będą myte w gorącej wodzie, a następnie wyparzone.
17. Należy utrzymać wysoką higienę stanowisk pracy, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
18. Należy zachować odpowiednią odległość stanowisk – 1,5 m.
19. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie na stołówce oraz zasad ograniczenia możliwości ewentualnego rozprzestrzeniania się wirusa. W tym celu stosuje się zmianowe wydawanie posiłków oraz na stołówce powinni spożywać posiłki uczniowie tej samej klasy.
20. Po każdej grupie zdezynfekować blaty stołów oraz poręczę krzeseł.
21. Dania i produkty powinna podawać osoba do tego wyznaczona. Na stołówce nie obowiązuje samoobsługa.

7. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w szkole.
2. Rodzice przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka. Przyprawdzają do szkoły tylko zdrowe dziecko - bez objawów chorobowych, które nie miało świadomego kontaktu: z osobą chorą na COVID - 19, z osobą będącą w izolacji, z osobą przebywającą na kwarantannie.
3. Jeżeli u dziecka, które przebywało w szkole lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia wirusem COVID-19, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora placówki.
4. Rodzice stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do placówki zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie.
5. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły. Z chwilą wejścia do placówki, uczeń przebywa w maseczce do momentu zajęcia ustalonego mu miejsca w klasie.
6. Rodzice nie wchodzi do budynku, gdy nie ma takiej potrzeby.
7. Przed przyprawdzeniem dziecka do placówki rodzice zobowiązani są do zmierzenia dziecku temperatury. W przypadku stwierdzenia temperatury dziecko pozostaje w domu.
8. Dziecko posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce. Nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
9. Nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W takich sytuacjach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich rzeczy innym.

10. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
11. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
12. Bezwzględnie przy każdym wejściu do placówki odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
13. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu do kontaktu i natychmiastowego odbierania telefonów ze szkoły.

8. POSTĘPOWANIE NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM:

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączkę, a czasem objawy tzw. "jelitówki"):
 1. Nauczyciel zawiadamia sekretariat/dyrektora o zaistniałej sytuacji.
 2. Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
 3. Osoba wyznaczona zabezpiecza się w: przyłbicę, fartuch ochronny z długimi rękawami, półmaskę i rękawiczki, po czym zakłada dziecku maseczkę.
 4. Osoba wyznaczona bezzwłocznie odizolowuje dziecko w tzw. IZOLATORIUM – wyznaczonego pomieszczenia (do sali izolacji – sala 224),
 5. Pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 2 m odległości.
 6. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na nr 112.
 7. Po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia i odizolowaniu ucznia, rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka ze szkoły jak najszybciej (rekomendowany własny środek transportu).
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączkę):
 1. Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia izolacji.
 2. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań: zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
 3. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną, która podejmuje dalsze kroki bezpieczeństwa.
 4. Po zakończonej interwencji, nie dotykając twarzy, należy umyć ręce wodą z mydłem stosując zasady prawidłowego mycia rąk, a następnie zdezynfekować je środkiem do dezynfekcji skóry.
 5. Zdezynfekowane zostają wszystkie pomieszczenia i sprzęty, z którymi miała kontakt osoba podejrzana o zakażenie wirusem.
 6. We wszystkich czynnościach stosować jak najmniej kontaktu bezpośredniego oraz unikać udziału pozostałych pracowników.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 1. 09. 2020 r.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 3 w Ustce
Elżbieta Mey-Wysocka
mgr Elżbieta Mey-Wysocka