

Regulamin postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziałów ogólnodostępnych, sportowych i mistrzostwa sportowego do klas I-VII obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 3 im. gen M. Zaruskiego na rok szkolny 2018/2019

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
2. Zarządzenie Burmistrza Miasta Ustka nr 0050.SOKS.33.2018 z dnia 30.01.2018 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych działających na terenie gminy miasta Ustka.

§ 1

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 3 przyjmuje się do klas I z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców/opiekuna prawnego.
2. Do klasy I przyjmowane są dzieci 7-letnie (urodzone w roku 2011) objęte obowiązkiem szkolnym oraz dzieci 6-letnie (urodzone w roku 2012) zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole.
3. Decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego podejmuje dyrektor na wniosek rodziców/opiekuna prawnego oraz po zapoznaniu się z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej.
4. Dzieci spoza obwodu przyjmowane są do klas I-VII ogólnodostępnych, sportowych lub mistrzostwa sportowego na podstawie wniosków rodziców/opiekuna prawnego.
5. Warunkiem przyjęcia do oddziału sportowego lub mistrzostwa sportowego jest:
 - a) bardzo dobry stan zdrowia kandydata potwierdzony zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
 - b) uzyskanie pozytywnych prób sprawności fizycznej na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy, właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danym oddziale.
 - c) pisemna zgoda rodziców/opiekuna prawnego do uczęszczania do danego oddziału sportowego lub mistrzostwa sportowego.

6. W przypadku większej liczby kandydatów, spełniających warunki o których jest mowa w punkcie 5, niż liczba wolnych miejsc w oddziale sportowym lub mistrzostwa sportowego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego bierze się pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których jest mowa w punkcie 5 b).
7. Warunki przyjmowania dzieci spoza obwodu do Szkoły nr 3 na rok szkolny 2018/2019 określają kryteria jak niżej:

L.p.	Kryteria rekrutacji do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Ustka, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzice/opiekun prawny zamieszkali w Mieście Ustka	15 pkt	Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego
2.	W obwodzie szkoły mieszkają krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekuna prawnego w zapewnieniu dziecku właściwej opieki.	1 pkt	Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania krewnych dziecka (babci, dziadka) i ich pomocy w zapewnianiu dziecku właściwej opieki
3.	Miejsce pracy/prowadzenia działalności gospodarczej rodziców/ opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły.	1 pkt	Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego o miejscu pracy/ prowadzenia działalności gospodarczej
4.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata.	1 pkt	-
5.	Wielodzietność rodziny kandydata	1 pkt	Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego
6.	Niepełnosprawność kandydata	2 pkt	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności kandydata (oryginał do wglądu)
7.	Niepełnosprawność rodzica/rodziców lub rodzeństwa kandydata	2 pkt	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności rodzica/ rodziców lub rodzeństwa kandydata (oryginał do wglądu)
8.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	1 pkt	Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego
9.	Objęcie pieczęcią zastępczą	1 pkt	Kopie dokumentów potwierdzających objęcie pieczęcią zastępczą kandydata (oryginał do wglądu)

8. O przyjęciu dzieci spoza obwodu decyduje dyrektor szkoły.

§ 2

1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do Szkoły Podstawowej nr 3:

L.p.	Rodzaj czynności postępowania rekrutacyjnego	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 9 marca 2018	od 12 marca 2018 do 10 kwietnia 2018
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).	16 marca godz.15 hala Jantar	13 kwietnia godz.15 hala Jantar
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	do 20 marca 2018	do 16 kwietnia 2018
4.	Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).	do 4 kwietnia 2018	do 17 kwietnia 2018
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	6 kwietnia 2018	18 kwietnia 2018
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 6 kwietnia 2018 do 12 kwietnia 2018	od 19 kwietnia 2018 do 23 kwietnia 2018
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16 kwietnia 2018	25 kwietnia 2018

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne i uzupełniające przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
2. Po zakończeniu rekrutacji komisja podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do odpowiednich klas.
3. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzice/opiekun prawny kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
4. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/opiekuna prawnego kandydata z wnioskiem o którym mowa w pkt.3 powyżej
5. Rodzice/opiekun prawny kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
6. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt.5 powyżej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
7. Wzór zgłoszenia/wniosku można pobrać ze strony internetowej szkoły:
www.sp3-ustka.pl